



**DENYS**

# CO2-Meetplan

Auteur(s)	T. Van Damme
Datum	02/06/2022
Versie	1.0
Controle door	K. Broeckart
Goedkeuring door	B. Geltmeyer
Status	Definitief

**INHOUDSOPGAVE**

<b>INHOUDSOPGAVE</b>	<b>2</b>
<b>1. INLEIDING EN VERANTWOORDING</b>	<b>3</b>
<b>2. MEETMOMENTEN</b>	<b>3</b>
<b>2.1. ORGANISATIE</b>	<b>3</b>
<b>2.2. PROJECTEN</b>	<b>4</b>
<b>3. VERWERKING GEGEVENS</b>	<b>4</b>
<b>3.1. MONITORING</b>	<b>4</b>
<b>3.2. BIJKOMENDE RELATIONELE MEETPARAMETERS</b>	<b>4</b>
<b>4. INZICHT MEETGEGEVENS</b>	<b>5</b>
<b>4.1. TOEWIJZEN CO2 UITSTOOT – ENERGIEPRESTATIE-INDICATOREN</b>	<b>5</b>
<b>4.2. SPECIFIEKE MEETPLANNEN</b>	<b>5</b>
<b>5. CONTACTGEGEVENS</b>	<b>5</b>

### 1. INLEIDING EN VERANTWOORDING

Om als organisatie een duidelijk beeld te krijgen over de CO2 uitstoot dient men vooreerst te weten hoeveel CO2 de organisatie uitstoot tijdens het uitvoeren van haar activiteiten. Om dit te bewerkstelligen dient er gemeten te worden. Echter de manier waarop er gemeten wordt of hoe de gegevens binnenkomen zijn cruciaal om vervolgens correcte conclusies te maken. Daarom heeft Denys NV dit meetplan opgesteld dat beschrijft wat, wanneer en door wie gemeten dient te worden. Zo kan de organisatie garanderen dat de gegevens correct worden verzameld op de verschillende plaatsen binnen de organisatie.

Dit meetplan beschrijft alle meetmomenten opgesplitst in deze van de organisatie en deze van de projecten.

Vervolgens worden alle metingen verzameld door de CO2 coördinator en verwerkt in het emissie inventaris.

*Opmerking: de scope 3 emissies (behalve Business Travel) worden nog niet gemeten. Er worden in dit meetplan wel al potentiële meetmomenten hiervoor voorzien.*

### 2. MEETMOMENTEN

#### 2.1. Organisatie

##### Scope 1: directe emissies

Energiefactor	Frequentie	Eenheid	Wie	Methode	Registratie
Gas	Halfjaarlijks	m <sup>3</sup>	Projectleider	Via facturen	Formulier verbruik gebouwen
Brandstof bedrijfsmiddelen	Halfjaarlijks	liter	Leverancier brandstof	Via leveringsbonnen en facturen leverancier brandstof	Lijst leverancier brandstof en Lijst facturen boekhouding
Brandstof voertuigen	Halfjaarlijks	liter	Leverancier brandstof	Overzicht van de tankbeurten via de tankkaarten	Lijst leverancier brandstof

##### Scope 2: indirecte emissies

Energiefactor	Frequentie	Eenheid	Wie	Methode	Registratie
Elektriciteit	Halfjaarlijks	kWh	Beheerder gebouwen	Tellerstand noteren en via facturen	Formulier verbruik gebouwen
Elektriciteit voertuigen	Halfjaarlijks	kWh	Leverancier brandstof	Overzicht van de tankbeurten via de tankkaarten	Lijst leverancier brandstof

##### *Scope 3: overige indirecte emissies (wordt voorlopig nog niet gemeten)*

Energiefactor	Frequentie	Eenheid	Wie	Methode	Registratie
Business Travel	Halfjaarlijks	CO2	Travel agentschap	Overzicht van alle reizen	Lijst van Travel agentschap
Water	Halfjaarlijks	m <sup>3</sup>	Beheerder gebouwen	Tellerstand noteren en via facturen	Formulier verbruik gebouwen
Papier	Halfjaarlijks	blad	IT dienst	Via automatische telling print- en kopieertoestellen	Lijst toestellen en verbruiken
Afval	Halfjaarlijks	Ton / afval	Beheerder gebouwen	Via weegbonnen en facturatie	Afvalstoffenregister

		<i>soort</i>		<i>afvalverwerker</i>	
--	--	--------------	--	-----------------------	--

### 2.2. Projecten

#### Scope 1: directe emissies

Energiefactor	Frequentie	Eenheid	Wie	Methode	Registratie
Gas	Halfjaarlijks / Einde project	m <sup>3</sup>	Projectleider of cost controller	Tellerstand noteren en via facturen	Formulier verbruik per project
Brandstof bedrijfsmiddelen	Halfjaarlijks / Einde project	liter	Leverancier brandstof	Via leveringsbonnen en facturen leverancier brandstof	Lijst leverancier brandstof opgedeeld per project

#### Scope 2: indirecte emissies

Energiefactor	Frequentie	Eenheid	Wie	Methode	Registratie
Elektriciteit	Halfjaarlijks / Einde project	kWh	Projectleider of cost controller	Tellerstand noteren en via facturen	Formulier verbruik per project

#### Scope 3: overige indirecte emissies (wordt voorlopig nog niet gemeten)

Energiefactor	Frequentie	Eenheid	Wie	Methode	Registratie
<i>Water</i>	<i>Halfjaarlijks / Einde project</i>	<i>m<sup>3</sup></i>	<i>Projectleider</i>	<i>Tellerstand noteren en via facturen</i>	<i>Formulier verbruik per project</i>
<i>Papier</i>	<i>Halfjaarlijks / Einde project</i>	<i>blad</i>	<i>IT dienst</i>	<i>Via automatische telling print- en kopieertoestellen</i>	<i>Lijst toestellen en verbruiken opgedeeld per project</i>
<i>Afval</i>	<i>Halfjaarlijks / Einde project</i>	<i>Ton/afvalsoort</i>	<i>Projectleider</i>	<i>Via weegbonnen en facturatie afvalverwerker</i>	<i>Afvalstoffenregister per project</i>

### 3. VERWERKING GEGEVENS

#### 3.1. Monitoring

Alle registraties worden door de CO2 coördinator verzameld om vervolgens verwerkt te worden in het emissie inventaris van de organisatie.

#### 3.2. Bijkomende relationele meetparameters

Aangezien in absolute cijfers de emissie weinig zegt dienen nog bijkomende parameters bijgehouden te worden. Deze bijkomende parameters zullen toelaten om de emissies te kunnen relateren aan de overhead.

*Bv. het kan zijn dat in een bepaald jaar de CO2 uitstoot sterk is gestegen. Echter wil dat nog niet zeggen dat de organisatie niet goed bezig is. In tegendeel, stel dat de activiteiten sterk gestegen zijn en hierdoor de omzet vergroot is. Zo groot zelfs dat wanneer je de relatie maakt met de omzet dat de CO2 uitstoot vermindert is.*

Deze bijkomende meetparameters zijn:

Parameter	Frequentie	Eenheid	Wie	Methode	Registratie
-----------	------------	---------	-----	---------	-------------

Omzet (totaal & project)	Halfjaarlijks	Euro	Boekhouding	Opvragen bij financiële dienst	Lijst van omzetten
Km (bedrijfsauto)	Bij elke tankbeurt	km	Bestuurders	Via leverancier brandstoffen	Lijst brandstof leverancier
Aantal auto's	Halfjaarlijks	stuk	Wagenparkbeheerder	Overzicht wagenpark	E-mail
Aantal medewerkers	Halfjaarlijks	Stuk	Personeelsdienst	Nazicht personeelsbestand	Overzicht personeel

#### **4. INZICHT MEETGEGEVENS**

##### **4.1. Toewijzen CO2 uitstoot – Energieprestatie-indicatoren**

Alle gemeten verbruiken worden in het emissie inventaris verzamelt en omgerekend naar aantal ton CO2 uitstoot. Echter dient de CO2 uitstoot nog toegewezen te worden aan de overhead om zo een duidelijk en correct vergelijk te maken met voorgaande jaren. De hierboven beschreven bijkomende relationele meetparameters worden hiervoor gebruikt.

De CO2 uitstoot wordt door de organisatie als volgt toegewezen ten opzichte van de omzet (ton CO2/milj. Euro omzet).

Deze parameters worden gerapporteerd in het "Voortgangsrapport" (zie procedure CO2-01-WP-08). Ze worden vergeleken en geëvalueerd over de jaren heen om zodoende conclusies te kunnen trekken.

##### **4.2. Specifieke meetplannen**

Daar het blijkt uit dit meetplan dat voor sommige gedane metingen en het toewijzen ervan onvoldoende conclusies kunnen getrokken worden, zullen er voor bepaalde verbruikers specifieke meetplannen worden opgesteld. Deze specifieke meetplannen zijn gericht op één verbruiker of een groep van verbruikers met als doel het effect van een bepaalde maatregel in kaart te brengen.

#### **5. CONTACTGEGEVENS**

Indien u vragen hebt of inlichtingen wenst betreffende het emissie inventaris of het milieubeleid van Denys NV, kunt u steeds terecht bij:

Hoofdkantoor Denys NV.

Adres: Industrieweg 124, 9032 Wondelgem (België)  
Telefoon: +32 (0)9 254 01 11  
E-mail: info@denys.com  
Website: www.denys.com

QSHE-dienst

CO2 coördinator: Dhr. Tim Van Damme  
Telefoon: +32 (0)9 254 01 11  
E-mail: info@denys.com