



DENYS

Communicatieplan

Auteur(s)	Koen Cleemput, Tim Van Damme
Datum	24-07-2014
Versie	1.0
Controle door	M. Van der Horden
Goedkeuring door	B. Geltmeyer
Status	Definitief

1. COMMUNICATIEPLAN

Doelgroep	Frequentie	Inhoud	Vorm	Verantwoordelijke
Directie	Halfjaarlijks	<ul style="list-style-type: none"> - Beleid - Doelstellingen - Voortgang doelstellingen - Actieplan, inclusief voortgang - Ontwikkelingen 	Werkgroep duurzaam ondernemen - verslag	QHSE afdelingshoofd & CO2 coördinator
	Jaarlijks	<ul style="list-style-type: none"> - Rapportage van de milieuprestaties 	<ul style="list-style-type: none"> - Jaarverslag milieucoördinator - EMAS-rapportage 	Milieucoördinator
	Halfjaarlijks	<ul style="list-style-type: none"> - Inventarisatie CO2 emissies - Beoordeling CO2 prestaties (management review) 	<ul style="list-style-type: none"> - Emissie inventaris - Voortgangsrapport 	CO2 coördinator
Afdelingshoofden	14-daags	<ul style="list-style-type: none"> - Omzetting van het actieplan naar afdelingsspecifieke actieplannen - Afstemming van de actieplannen tussen de afdelingen - Terugkoppeling van de CO2 prestaties die vervat zitten in de CO2 footprint 	Projectvergadering operationele dienst - verslag	QHSE afdelingshoofd
Leidinggevenden	Per kwartaal	<ul style="list-style-type: none"> - Bespreking actieplan (van de afdeling) - Terugkoppeling van de CO2 prestaties die vervat zitten in de CO2 footprint 	Coördinatievergadering operationele dienst per afdeling - verslag	Vertegenwoordiger OSHE-dienst
Leidinggevenden Depot	Per kwartaal	<ul style="list-style-type: none"> - Bespreking aangaande investeringen (nieuw materieel) - Individueel actieplan inzake CO2: aankoop, onderhoud, wagenparkbeheer,... - Terugkoppeling van de CO2 prestaties die vervat zitten in de carbon footprint. 	Coördinatievergadering depot - verslag	Vertegenwoordiger OSHE-dienst & CO2 coördinator
OSHE-dienst	Halfjaarlijks	<ul style="list-style-type: none"> - Nieuwe initiatieven onderzoeken en voorstellen - Adviezen voorbereiden voor directie en afdelingshoofden. - Input geven voor het opstellen van het actieplan. 	Werkgroep duurzaam ondernemen - verslag	CO2 coördinator
Opdrachtgevers (klanten)	Min. halfjaarlijks of Ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> - Communicatie van het beleid, de doelstellingen, de initiatieven, evaluatie van de doelstellingen, nieuwigheden, aankondigingen,... 	Nieuwsbrief per email	CO2 coördinator
Alle stakeholders	Continu	<ul style="list-style-type: none"> - Communicatie van het beleid, inventarisatie CO2 emissies, de doelstellingen, de initiatieven en de evaluatie van de doelstellingen 	Website Denys	Verantwoordelijke visuele communicatie & CO2 coördinator
	Jaarlijks		Global Report	
Alle bedienden	Continu	<ul style="list-style-type: none"> - Het volledige beleid (procedures, actieplannen,...) - Nieuwigheden, aankondigingen,... 	Intranet (Sharepoint-server)	CO2 coördinator
	Min. halfjaarlijks of Ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> - Communicatie van het beleid, de doelstellingen, de initiatieven, evaluatie van de doelstellingen, nieuwigheden, aankondigingen,... 	Nieuwsbrief per email	CO2 coördinator
Alle projectgebonden werknemers	Ad hoc, minstens 1x per jaar	<ul style="list-style-type: none"> - Actiepunten, thema's en reductiedoelstellingen inzake CO2 emissie 	Toolboxen Posters ...	CO2 coördinator
Alle interne werknemers	Jaarlijks	<ul style="list-style-type: none"> - Informatiewerkshops 	OSHE dag	CO2 coördinator
	Min. halfjaarlijks of Ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> - Communicatie van het beleid, de doelstellingen, de initiatieven, evaluatie van de doelstellingen, nieuwigheden, aankondigingen,... 	Nieuwsbrief afficheren	Leidinggevenden

2. INTRANET & WEBSITE

2.1. Intranet

Het intranet heeft als doel de interne medewerkers in te lichten over het CO2 management. Op het intranet is hiervoor een aparte site aangemaakt. Op deze site worden alle procedures in het kader van het CO2 management getoond. Zo kan eenieder ten allen tijde terugvinden hoe de CO2 uitstoot binnen de organisatie gemanaged wordt. Op de site staan steeds de laatste versies van de documenten.

Op de intranet site worden ook alle (zowel interne als externe) rapportage zichtbaar gemaakt. Zo kan elke medewerker op elk moment zien wat de status is van het CO2 management systeem, zoals doelstellingen, de initiatieven, evaluatie van de doelstellingen, nieuwigheden, aankondigingen,...

2.2. Publieke website

Het is heel belangrijk om ook als organisatie te communiceren naar de buitenwereld. Enkel zo kunnen bedrijven van elkaar leren. Denys Engineers & Contractors BV heeft hiervoor op haar website een specifiek deel ingericht om over het CO2 beleid. Hier wordt een algemeen beeld gegeven over het CO2 beleid. Bovendien worden alle rapportages conform de CO2 prestatieladder structuur weergegeven.

Volgende items worden op de website ter beschikking gesteld:

- Behaalde certificaten
- Emissie inventaris rapport – 3.A.1
- Meetplan – 3.B.2
- Reductiedoelstellingen – 3.B.1
- Voortgangsrapport – 2.A.2 & 3.B.1
- Communicatieplan – 3.C.2
- Nieuwsberichten – 3.C.1
- Deelname initiatieven – 3.D.1

2.3. Website SKAO

Na de initiële ladderbeoordeling (op het instapniveau) moet tenminste de vereiste informatie (en documentatie) zoals aangegeven in de toelichting op de eisen 4.A.1, 3.D.1, 4.D.1, 5.D.3 in Bijlage D van het Handboek gepubliceerd worden op de website van SKAO (www.skao.nl – via inloggegevens).

Volgende items worden op de website SKAO ter beschikking gesteld:

- Deelname initiatieven – 3.D.1

Deze informatie blijft op het internet beschikbaar ten minste gedurende de looptijd van het certificaat, met een minimum van 2 jaar.

Elk document dient een pdf te zijn, met vermelding van een versienummer, een handtekening van de autoriserende verantwoordelijke manager, en de autorisatiedatum.

3. NIEUWSBERICHT

Minimum halfjaarlijks of indien noodzakelijk Ad hoc wordt door de CO2 coördinator een nieuwsbrief opgesteld. Deze nieuwsbrief rapporteert naar bepaalde stakeholders (zie communicatieplan hierboven) over het beleid, de doelstellingen, de initiatieven, evaluatie van de doelstellingen, nieuwigheden en aankondigingen. De bedoeling van deze nieuwsbrief is om de betrokkenheid van de stakeholders te verhogen.

De nieuwsbrief wordt steeds opgesteld volgens een vaste vorm (CO2-01-WP-05-D-02 Nieuwsbrief).

De nieuwsbrief wordt naar alle bedienden van de organisatie per email gestuurd. Die op hun beurt deze nieuwsbrief afficheren op alle projecten.

4. CONTACTGEGEVENS

Indien u vragen hebt of inlichtingen wenst betreffende het communicatieplan of het milieubeleid van Denys Engineers & Contractors B.V., kunt u steeds terecht bij:

Hoofdkantoor Denys Engineers & Contractors B.V.

Adres: Darwinstraat 5, NL-2722 PX Zoetermeer, Nederland
Telefoon: +31 79 331 55 93
Fax: +31 79 331 43 04
E-mail: info@denys.com
Website: www.denys.com

OSHE-dienst

CO2 coördinator: Dhr. Koen Cleemput
Telefoon: +32 (9) 254 01 11
E-mail: info@denys.com